**Извещение о проведении закупки**

**у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)**

1. Заказчик ПАО «МРСК Центра» (филиал ПАО «МРСК Центра» — «Белгородэнерго»), находящийся по адресу 127018, г. Москва, 2-я Ямская ул., д.4 (308000, ул. Преображенская, 42), являющийся Организатором закупки, настоящим извещает о проведении закупки у единственного исполнителя на право заключения договора оказания услуг (далее – Договор) на оказание услуг по поверке средств измерений для нужд ПАО «МРСК Центра» (филиал ПАО «МРСК Центра» — «Белгородэнерго»).
2. Настоящее Извещение, являющееся Документацией о закупке, опубликовано на официальном сайте ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), на корпоративном сайте Заказчика www.mrsk-1.ru
3. Исполнителем по заключаемому Договору является Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Белгородской области» (ФБУ «Белгородский ЦСМ»).
4. Проведение закупки у единственного исполнителя, включая кандидатуру исполнителя, а также основные условия, заключаемого Договора, предусмотрены утвержденным Планом закупки на 2017 год как закупка у единственного источника (Выписка из протокола заседания Совета директоров ПАО «МРСК Центра» (в форме заочного голосования)) № 33/16 от 12.12.16 г.
5. Основные условия заключаемого Договора состоят в следующем:

* 5 294 660,00 (пять миллионов двести девяносто четыре тысячи шестьсот шестьдесят рублей), с учетом НДС (18%);
* срок оказания услуг: 20.01.2017 – 31.12.2017.
* условия оплаты: ежемесячно после подписания акта оказания услуг и предоставления счет - фактуры.

1. Технические требования предмета договора приведены в техническом задании на закупку (приложение № 1 к настоящему Извещению).
2. Проект договора на оказание услуг по поверке средств измерений приведен в приложении № 2 к настоящему Извещению.
3. Заказчик ожидает предоставления документации от ФБУ «Белгородский ЦСМ» в срок до: 17 часов московского времени « 19 » января 2017 года. Указанный срок может быть продлен Заказчиком в любой момент.
4. Требования к документации, предоставляемой исполнителем в адрес Заказчика для заключения договора и порядок ее предоставления:
   1. Состав документации:

* сопроводительное письмо, содержащее полный перечень документов, направляемых Заказчику;
* анкета контрагента по форме согласно приложению № 3 к настоящему Извещению;
* перечень поверяемых средств измерений по форме согласно приложению № 4 к настоящему Извещению;
* перечень документов, необходимый для предоставления на согласование Договора, установленный организационно-распорядительным документом Общества, регламентирующим порядок организации договорной работы Документация предоставляется:
* в полном соответствии с установленными п. 9.1 настоящего Извещения формами на электронный адрес [Matveychenko.YA@mrsk-1.ru](mailto:Matveychenko.YA@mrsk-1.ru);
* в отсканированном виде, позволяющем осуществить распознавание текста;
* в срок, определенный п. 8 настоящего Извещения.

1. Данная процедура закупки не является торгами (конкурсом или аукционом) и ее проведение не регулируется статьями 447 – 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и п. 2 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Организатор имеет право отказаться от всех полученных предложений (заявок) по любой причине или прекратить процедуру в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед контрагентом. По результатам проведения закупки у Организатора не возникает обязанности по заключению договора.
2. Для справок обращаться:

* по вопросам, связанным с проведением закупочной процедуры, – к ответственному сотруднику: Ковалеву Александру Владимировичу, контактный телефон: (4722) 58-18-47 или по адресу электронной почты: [**kovalev.va@mrsk-1.ru**](mailto:kovalev.va@mrsk-1.ru)**;**
* по вопросам, связанным с разъяснением технического задания, - к ответственному сотруднику Организатора: Матвейченко Юлии Александровне, контактный телефон: (4722) 58-80-87 или по адресу электронной почты: [Matveychenko.YA@mrsk-1.ru](mailto:Matveychenko.YA@mrsk-1.ru);

Приложения:

1. Техническое задание
2. Проект договора
3. Анкета контрагента
4. Перечень поверяемых СИ

Приложение №1

“УТВЕРЖДАЮ”

Первый заместитель директора

– главный инженер филиала

ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Решетников

“\_\_\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение услуг по поверке средств измерений.

Лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Общая часть.
   1. Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго», в целях исполнения требований статьи 13 федерального закона Российской Федерации от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений», производит закупку услуг по поверке средств измерений.
   2. Закупка производится на основании программы закупок ПАО «МРСК Центра» на 2017г.
2. Предмет конкурса.
   1. Выполнение поверки средств измерений в следующих объемах:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид  измерений (код) | Наименование, тип  средств измерений | Предел  (диапазон) измерений | Класс  точности, погрешность | Кол-во, шт. |
| 1 | 27 | Прибор для измерения расстояния | (3,5 - 15,0) м | ± 2,0 % | 62 |
| 2 | 27 | Цифровой лазерный дальномер | (0,05 - 250) м | 0,001 | 5 |
| 3 | 27 | Линейка измерительная металлическая | соотв. ТО | соотв. ТО | 2 |
| 4 | 27 | Штангенциркуль | соотв. ТО | соотв. ТО | 2 |
| 5 | 27 | Рулетка измерительная Энкор | соотв. ТО | 5,0 | 1 |
| 6 | 28 | Анемометр сигнальный ручной | (1,6 - 25,0) м/с | 0,5 | 6 |
| 7 | 28 | Весы гирные | (0,02 - 2) кг | 2,5 | 1 |
| 8 | 28 | Весы контрольные | (0 - 150) г | 2,5 | 2 |
| 9 | 28 | Весы крановые подвесные | соотв. ТО | соотв. ТО | 1 |
| 10 | 28 | Весы лабораторные | соотв. ТО | соотв. ТО | 1 |
| 11 | 28 | Весы платформенные | (10 – 2000) кг | III | 6 |
| 12 | 28 | Весы электронные | (0 – 60) кг | III | 7 |
| 13 | 28 | Гири набор | (0 – 110) г | 2,5 | 1 |
| 14 | 28 | Гиря массой 100 г | (0 – 100) г | F2 | 2 |
| 15 | 28 | Динамометр | (0 - 100) кН | 2,5 | 22 |
| 16 | 29 | Микрошприц | (1 – 10) мкл | ± 5,0 % | 4 |
| 17 | 30 | Ключ манометрический серии 690 | соотв. ТО | соотв. ТО | 1 |
| 18 | 30 | Манометр кислородный | (0 – 10) кгс/см² | 2,5 | 19 |
| 19 | 30 | Манометр технический | (0 – 100) МПа | 2,5 | 38 |
| 20 | 31 | Анализатор растворенных газов | (1 – 50000) ppm | ± 2% | 1 |
| 21 | 31 | Анализатор загрязнения жидкости | (2 - 100) мкм | ± 10 % | 2 |
| 22 | 31 | Сигнализатор взрывоопасных газов и паров | (0 – 50) % НКПР;  (0 – 100) мг/м3 | соотв. ТО | 1 |
| 23 | 31 | Гигрометр психрометрический | (20 – 93) % | 3 | 1 |
| 24 | 31 | Хроматограф | (0 - 0,05) мВ | 0,025 | 2 |
| 25 | 32 | Вычислитель количества теплоты | (0,000 - 1.000,000; 0,000 - 180,000) ГЦС | (0 - 0,100000) г | 1 |
| 26 | 32 | Калибратор температуры | (– 25 ÷ 150) °С | 0,01 °С | 1 |
| 27 | 32 | Тепловизор | (- 20 ÷ 350) °С | 2,0 %; ± 2,0 °С | 33 |
| 28 | 32 | Термометр | (- 40 ÷ 200) °С | 3,0 | 2 |
| 29 | 32 | Термогигрометр | (0 – 60) °С | 0,3 | 7 |
| 30 | 33 | Секундомер | (0 - 60) с;  (0 - 60) мин. | 2,0 | 151 |
| 31 | 33 | Стандарт Частоты | 5МГц | соотв. ТО | 1 |
| 32 | 33 | Частотомер | (0,1 Гц - 50 МГц; 100) В | 2,5 | 2 |
| 33 | 34 | Ампервольтметр | (0 – 750) В;  7,5 А | 0,2 | 3 |
| 34 | 34 | Амперметр | (0 – 100) А | 2,5 | 31 |
| 35 | 34 | Аппарат высоковольтных испытаний | соотв. ТО | соотв. ТО | 10 |
| 36 | 34 | Аппарат испытания диэлектриков | (0 - 70) кВ | 3,0 | 1 |
| 37 | 34 | Аппарат испытания масла | (0 – 100) кВ | ± 2,0 | 4 |
| 38 | 34 | Ваттметр-счетчик | (0 – 380) В;  (0 – 10) А | 0,05 | 1 |
| 39 | 34 | Вольтампрефазометр | (0 – 10) А;  (0 – 460) В; |  | 27 |
| 40 | 34 | Вольтметр | (0 - 100) кВ | 2,5 | 38 |
| 41 | 34 | Измеритель сопротивления заземлений | (0 – 5000) МОм | 5,0 | 111 |
| 42 | 34 | Измеритель сопротивления заземлений цифровой | (0 – 2000) Ом | ± 2 % | 76 |
| 43 | 34 | Измеритель мощности | (0 - 1000) А;  (0 - 600) В | 2,0 | 1 |
| 44 | 34 | Измеритель параметров трансформаторов | (25 - 420) В;  (0,2 - 20) А | ± 0,5 % | 6 |
| 45 | 34 | Измеритель параметров  цепей фаза-нуль | (1,0 - 440,0) В (0,01 - 200) Ом | ± 2,0 % + 2,0 е.м.р.; ± 2,5 % + 5,0 е.м.р.; ± 2,5 % + 3,0 е.м.р.; ± 3,0 % + 3,0 е.м.р. | 55 |
| 46 | 34 | Измеритель токов к.з. | (10 - 1000) А | ± 10 % | 2 |
| 47 | 34 | Калибратор многофункциональный | (0 – 20) А;  (0 - 1000) В;  (0 – 1) ГОм | соотв. ТО | 1 |
| 48 | 34 | Калибратор напряжения | (0 - 1000) В | соотв. ТО | 1 |
| 49 | 34 | Калибратор тока | (0 - 10) А | соотв. ТО | 1 |
| 50 | 34 | Калибратор тока модели | (0 – 24) мА;  (0 – 60) В | 0,02 | 1 |
| 51 | 34 | Калибратор электрического сопротивления | (0,1 Мом – 5) Том | ± 0,015\*Rвоспр | 1 |
| 52 | 34 | Катушка эл. сопротивления | (0,001 – 100000) Ом | 0,01 | 23 |
| 53 | 34 | Киловольтметр цифровой | соотв. ТО | соотв. ТО | 1 |
| 54 | 34 | Клещи - ваттметр электроизмерительные | (0 – 400) В;  (0 – 600) А | 2,0 | 64 |
| 55 | 34 | Клещи токовые многофункциональные | (0 – 2000) А;  (0 – 600) В | 2 | 96 |
| 56 | 34 | Клещи электроизмерительные | соотв. ТО | соотв. ТО | 6 |
| 57 | 34 | Конденсатор | (0 - 102,000) нФ | 0,100 | 1 |
| 58 | 34 | Магазин ёмкостей | (0 – 111) мкФ | 0,5 | 2 |
| 59 | 34 | Магазин сопротивлений | (0,018 - 11111,1) Ом | 0,02 | 10 |
| 60 | 34 | Мегаомметр | (0 - 50000) МОм | 1,5 | 332 |
| 61 | 34 | Микроомметр | (0 - 100) мкОм | 4,0 | 3 |
| 62 | 34 | Мост постоянного тока | соотв. ТО | соотв. ТО | 2 |
| 63 | 34 | Омметр | соотв. ТО | соотв. ТО | 7 |
| 64 | 34 | Прибор контроля ВВ | соотв. ТО | соотв. ТО | 1 |
| 65 | 34 | Установка | (0 - 300) А | 0,2 | 3 |
| 66 | 34 | Устройство для поверки счетчиков электрической энергии | (48 – 320) В,  (83 – 554) В;  (0,005 – 120) А;  (47 – 63) Гц | 0,5S | 2 |
| 67 | 34 | Цифровой мультиметр | соотв. ТО | соотв. ТО | 1 |
| 68 | 34 | Трансформатор напряжения | 35000/100 | 0,5 | 46 |
| 69 | 34 | Трансформатор тока | 2500/5 | 0,5 | 6221 |
| 70 | 34 | Счетчик электрической энергии | 220/380В; 10-100А | 1 | 179 |
| 71 | 35 | Аппарат испытания диэлектриков | (0 - 2,0) кВ | 4 | 4 |
| 72 | 35 | Вольтметр высокочастотный | соотв. ТО | соотв. ТО | 1 |
| 73 | 35 | Генератор | (0,01 – 200) кГц | ± 1,0 % | 3 |
| 74 | 35 | Измеритель комплексный | соотв. ТО | соотв. ТО | 1 |
| 75 | 35 | Измеритель нелинейных искажений | (20 Гц - 199,9) кГц | соотв. ТО | 1 |
| 76 | 35 | Измеритель разности фаз | (0 – 5) МГц;  (0 – 2) В;  (0 – 360) ⁰С | 0,15 | 1 |
| 77 | 35 | Калибратор | соотв. ТО | соотв. ТО | 2 |
| 78 | 35 | Установка контрольно-измерительная для испытания и прожига кабелей | (0 – 40) кВ | соотв. ТО | 1 |
| 79 | 37 | Люксметр | (0 - 99999) лк;  (1 - 50000) кд/м2; | ± 8,0 %  ± 10,0 % | 6 |
| 80 | 39 | Прибор механический для измерения артериального давления | (20 – 300) мм рт. cт | ± 3 мм рт. ст | 12 |
|  | | 27 |  |  | 73 |
|  | | 28  29 |  |  | 50  4 |
|  | | 30  31 |  |  | 55  7 |
|  | | 32 |  |  | 43 |
|  | | 33 |  |  | 155 |
|  | | 34  35 |  |  | 7373  14 |
|  | | 37  39 |  |  | 5  12 |
| Всего: | |  |  |  | 7791 |

1. Требования к Исполнителю.

Исполнитель должен иметь: аттестат аккредитации на право проведения поверки средств измерений; опыт работ по поверке данных типов средств измерений не менее последних 3-х лет; оборот за последний завершенный период, равный периоду выполнения работ, должен быть сопоставим с суммой контракта, либо превышать его.

1. Требования к выполнению услуг.
   1. Начало выполнения услуг с момента заключения договора.
   2. Услуги выполняются в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, а также метрологических правил и норм, в объеме, предусмотренном в п.2.1. настоящего ТЗ.

1. Правила контроля и приемки услуг.
   1. Заказчик вправе осуществлять контроль над ходом выполнения услуг, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.
   2. Приемка выполненных услуг производится на основании актов сдачи-приемки выполненных услуг. Исполнитель подтверждает, что формы документов об исполнении им своих обязательств утверждаются в Приложениях к Договору и являются формами первичных учетных документов, утвержденными Учетной политикой, либо Приказом организации Исполнителя.
   3. Обнаруженные при приемке услуг замечания Исполнитель устраняет за свой счет и в сроки, не превышающие 10 рабочих дней
2. Сроки выполнения услуг.
   1. Исполнитель обязан осуществлять выполнение услуги в соответствии с графиком поверки средств измерений (Приложение к ТЗ), являющимся неотъемлемой частью договора.
3. Гарантийные обязательства.
   1. Исполнитель обязан гарантировать качество и правильность оформления результатов поверки средств измерений.

Начальник ОМиКЭ – главный метролог М.В. Рощупкин

Приложение №2

**ДОГОВОР №**

**На оказание услуг по поверке средств измерений**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Белгород** | **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г.** |

**Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» (Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»)**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице заместителя генерального директора - директора филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» **Демидова Сергея Николаевича,** действующего на основании доверенности № 1Н- 275 от 24.05.2016г., с одной стороны, **и Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Белгородской области» (ФБУ «Белгородский ЦСМ»)**, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора **Чефранова Юрия Павловича,** действующего на основании Устава учреждения, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по поверке средств измерений(далее - СИ), согласно Перечню поверяемых СИ (Приложение №1 к настоящему Договору), который является неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять эти услуги и оплатить их. Период оказания услуг: с февраля 2017г. по декабрь 2017г. Место оказания услуг: Белгородская область.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Права и обязанности Исполнителя:**

2.1.1. Исполнитель обязан принять от Заказчика СИ, в соответствии с графиком поверки СИ (Приложение №2 к настоящему договору), оформить счет на оплату Услуг и Заявление – квитанцию, в которой указывается дата приема СИ и дата планируемой выдачи СИ.

2.1.2. Исполнитель обязан оказать предусмотренные настоящим Договором услуги в течении 15 дней с момента приемки СИ, за исключением СИ, норма времени на поверку, которых превышает 15 дней, или предоставленных на поверку вне графика (Приложение №2 к настоящему договору).

2.1.3. Исполнитель обязан оказывать услуги в соответствии с требованиями действующих в сфере обеспечения единства измерений нормативных актов, а также требованиями Заказчика:

- услуги по настоящему Договору должны быть оказаны Исполнителем качественно, в полном объеме, в установленные сроки и в соответствии с требованиями настоящего Договора,

- результатом оказанных услуг должен является Отчет об оказанных услугах (далее по тексту – Отчет) и Документы о поверке.

- результаты оказания услуг должны быть понятными Заказчику, не допускается их двусмысленное понимание и толкование,

- выводы и рекомендации по результатам оказанных услуг должны быть практически применимыми, позволяющими Заказчику понимать их практическое значение, положительные и возможные негативные последствия их фактического применения Заказчиком.

2.1.4. Исполнитель при оформлении Отчета обязан руководствоваться следующими требованиями:Требования к форме Отчета об оказанных услугах:

Отчет должен быть предоставлен в двух подписанных экземплярах на бумажном носителе, а также в электронном виде с приложением сопроводительных материалов в виде копий, представляющих собой файлы в электронном формате Word.

В Отчете должны быть указаны:

* дата составления и порядковый номер Отчета;
* основание для оказания услуг – дата и порядковый номер соответствующего Договора;
* юридический адрес Исполнителя;
* точное и детальное описание оказанных услуг;
* цели и задачи оказания услуг, а также приводятся иные сведения, которые необходимы для полного и недвусмысленного толкования результатов оказанных услуг, отраженных в Отчете;
* методики оказания услуг, обоснование их использования при оказании услуг;
* последовательность оказания услуг, а также ограничения и пределы применения полученного результата оказанных услуг;
* выводы, заключения, рекомендации по практическому применению результатов оказанных услуг, положительные и возможные негативные последствия применения Заказчиком полученных результатов оказанных услуг;

Отчет может также содержать иные сведения, являющиеся существенно важными для полноты отражения результатов оказанных Исполнителем услуг.

2.1.5. Исполнитель, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за расчетным, обязан предоставить Заказчику Акт приема-сдачи работ, оформленный по форме Приложение № 3 к настоящему договору, и счет-фактуру, оформленную по форме и в сроки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ст. 168, п. 5, 6 ст.169 НК РФ).

2.1.6. Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуг по настоящему Договору третьих лиц (соисполнителей) по согласованию с Заказчиком, при этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами (соисполнителями).

2.1.7. Исполнитель обязан по предъявлению Заказчиком оформленных в установленном порядке Заявления-квитанции, на принятые СИ, и Акта приема – сдачи работ выдать СИ, Документы о поверке.

2.1.8. В момент подписания Сторонами настоящего Договора, предоставить в адрес Заказчика информацию о полной цепочке своих собственников (юридических и физических лицах, включая конечных бенефициаров), их данных, данных руководителей, в формате Приложения № 4 к настоящему Договору, с предоставлением соответствующих заверенных копий подтверждающих документов (устав общества, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из реестра акционеров (для акционерных обществ)) и иных необходимых документов.

2.1.9. В течение срока действия Договора Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику информацию:

- об изменении состава (по сравнению с существовавшим на дату заключения Договора) собственников Исполнителя (состава участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органовИсполнителя,

- о составе собственников (состав участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.) привлекаемых Исполнителем третьих лиц.

Информация представляется по форме, указанной в Приложении №4 к Договору, не позднее 3 (трех) календарных дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта), с подтверждением соответствующими документами, посредством направления их факсимильной связью, а также способом, позволяющим подтвердить дату получения.

2.1.10.  В момент подписания Сторонами настоящего Договора Исполнитель обязуется предоставить в адрес Заказчика:

      - документы, подтверждающие регистрацию/отсутствие регистрации Исполнителя в свободной экономической зоне (в том числе, но не ограничиваясь, свидетельства, выписки из реестров регистрации, письмо об отсутствии регистрации, иные документы, содержащие указанную информацию).

2.1.11. Исполнитель по согласованию с заказчиком принимает на себя дополнительные обязательства по оказанию услуг по месту поверки СИ при условии возмещения Заказчиком дополнительных расходов Исполнителя, связанных с доставкой оборудования и материалов и выездом специалистов в оба конца.

2.1.12. Исполнитель предоставляет Заказчику информацию об отнесении привлекаемых соисполнителей к субъектам малого и среднего предпринимательства до заключения договора (дополнительного соглашения о привлечении/замене субподрядных организаций).

**2.2. Права и обязанности Заказчика:**

2.2.1. Заказчик обязан при сдаче СИ заполнить заявку по установленной Исполнителем форме.

2.2.2. Заказчик обязан предоставлять на поверку СИ расконсервированными, в чистом виде, укомплектованными согласно техническому описанию завода – изготовителя, в рабочем состоянии, со свидетельством о предыдущей поверке.

2.2.3. Заказчик обязан предоставить специалисту Исполнителя помещение и вспомогательный персонал, необходимый для проведения работ, непосредственно у Заказчика.

2.2.4. Заказчик обязан принять оказанные услуги в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

2.2.5. Заказчик обязан оплатить оказанные услуги в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

2.2.6. Заказчик имеет право получать от Исполнителя информацию, касающуюся оказания услуг по настоящему Договору, а также контролировать исполнение настоящего Договора в течение всего его срока действия.

2.2.7. Заказчик вправе давать Исполнителю обязательные для исполнения последним указания, касающиеся порядка оказания услуг по настоящему договору, если они не противоречат действующему законодательству, условиям настоящего Договора и правоустанавливающим актам Исполнителя.

2.2.8. Заказчик вправе отказаться от заключения и (или) исполнения Договора в одностороннем несудебном порядке, также при нарушении Исполнителем п.2.1.8-2.1.9 Договора в следующих случаях:

- не предоставления Исполнителем информации о цепочке своих собственников (юридических, физических лиц, включая конечных бенефициаров), в сроки установленные Договором,

- предоставления Исполнителем указанной информации не в полном объеме и/или в формате не соответствующем установленному в Приложении № 4 к Договору,

- нарушения сроков и формата предоставления указанной информации при последующем изменении цепочки собственников (юридических, физических лиц, включая конечных бенефициаров) Исполнителя в течение срока действия Договора,

- предоставления Исполнителем недостоверной информации в отношении полной цепочки своих собственников (юридических и физических лиц, включая конечных бенефициаров).

При наличии со стороны Исполнителя указанных нарушений, Заказчик вправе письменно уведомить Исполнителя об отказе от исполнения Договора в одностороннем несудебном порядке. Договор считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем письменного уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора в одностороннем несудебном порядке.

**2.3.** Стороны обязаны соблюдать требования Антикоррупционной оговорки, изложенных в Приложении №6 к настоящему договору.

1. **ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Исполнитель, по окончании оказания услуг в текущем месяце, предоставляет Заказчику Отчет и Акт приема-сдачи работ (Приложение №3 к настоящему Договору) в соответствии с п. 2.1.5 настоящего договора.

3.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта приема-сдачи работ, и Отчета обязан направить Исполнителю подписанный Акт приема-сдачи работ, или мотивированный отказ от приемки услуг.

3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика Сторонами составляется двухсторонний протокол с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения. Доработка производится Исполнителем за свой счет.

3.4. Если в процессе оказания услуг выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего оказания услуг, Исполнитель обязан приостановить их оказание и незамедлительно поставить об этом в известность Заказчика.

В этом случае Стороны обязаны в течение 10 (десяти) рабочих дней рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения оказания услуг.

* 1. Моментом исполнения обязательств Исполнителя по настоящему договору считается момент подписания Заказчиком Акта приема-сдачи работ (Приложение №3 к настоящему договору).
  2. Исполнитель подтверждает, что форма Акта приема – сдачи работ, форма которого приведена в Приложении №3 к настоящему Договору, является формой первичного учетного документа, утвержденного приказом «Об утверждении документов СМК в новой редакции» №35 от 21.09.2015г.

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Стоимость услуг, оказываемых по настоящему Договору, определяется действующим на момент заключения настоящего Договора Прейскурантом и составляет **5 294 660 (пять миллионов двести девяносто четыре тысячи шестьсот шестьдесят рублей)**, в том числе НДС (18%) **807 660 (восемьсот семь тысяч шестьсот шестьдесят рублей)**. О внесении изменений в Прейскурант Исполнитель извещает Заказчика путем размещения информации на официальном сайте ФБУ «Белгородский ЦСМ» www.csm-belgorod.ru.

4.2. Оплата услуг по настоящему договору производится Заказчиком Исполнителю в следующем порядке:

- безналичным расчетом в течении 30 (тридцать) рабочих дней после подписания Сторонами Акта приема – сдачи работ (Приложение №3 к настоящему договору) и предоставления счет –фактуры.

4.3. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета  Заказчика.

4.4. В платежных документах НДС выделяется отдельной строкой.

4.5. Исполнитель вправе применить надбавки к установленной Прейскурантом стоимости Работ в размере:

* 25% – за Работы с несоблюдением Заказчиком согласованного графика или при его отсутствии;
* 50% – за срочность со сроком исполнения до 3-х дней.

4.6. Применить скидку в размере 10% к установленной Прейскурантом стоимости услуг за выполнение Работ на оборудовании Заказчика (Приложение №5 к настоящему договору), а также иные скидки при условии соразмерного уменьшения себестоимости Работ.

4.7. Указанные в п.п.4.5. - 4.6. настоящего договора надбавки и скидки не распространяются на поверку СИ по регулируемым ценам в соответствии с постановлением Правительства РФ от 20.04.10 г. № 250

4.8. Отрицательные результаты поверки СИ не являются основанием для неоплаты оказанных услуг.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств третьими лицами (в соответствии с п. 2.1.6. настоящего договора).

5.3.В случае нарушения Исполнителем сроков представления документов предусмотренных п. 2.1.5. настоящего Договора, Заказчик вправе начислить и взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1% от суммы настоящего Договора, за каждый день просрочки представления любого из документов предусмотренных п.2.1.5. настоящего Договора.

5.4. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по договору (в том числе связанных с несоблюдением сроков оказания услуг), Заказчик вправе начислить и взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1% от суммы настоящего Договора, за каждый день просрочки.

5.5. Право на получение штрафных санкций за нарушение обязательств возникает у Стороны договора после признания должником выставленной ему претензии и счета на уплату неустойки, либо после вступления в силу решения суда о присуждении неустойки или иных штрафных санкций. Срок ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) календарных дней с момента её получения.

5.6. Исполнитель подтверждает и гарантирует, что при предоставлении в адрес Заказчика информации о полной цепочке собственников (п. 2.1.8, 2.1.9 Договора), им соблюдены все требования Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

В случае привлечение Заказчика к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части порядка обработки персональных данных физических лиц, когда данные и информация в отношении указанных лиц были предоставлены в адрес Заказчика Исполнителем, последний обязуется возместить Заказчику убытки, а также все возможные расходы (в том числе, судебные), связанные с привлечением Заказчика к такой ответственности.

5.7. Стороны договорились о том, что в случае рассрочки/отсрочки платежа по договору, проценты на сумму задолженности за период пользования денежными средствами в соответствии с положениями статьи 317.1 ГК РФ (законные проценты) применительно к Заказчику не начисляются.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.02.2017 по 31.12.2017г. при условии полного выполнения сторонами обязательств по настоящему Договору.

6.2. Сроки оказания услуг определяются в соответствии с графиков поверки СИ (Приложением № 2 к настоящему Договору).

6.3. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, письменно уведомив об отказе от исполнения Исполнителя за 3 (три) дня до даты одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору, за исключением обязательств по оплате услуг по сданным в поверку СИ. Договор считается расторгнутым по истечении 3 (трех) дней с момента получения Исполнителем письменного уведомления об отказе от исполнения обязательств по Договору.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны.

К подобным обстоятельствам Стороны относят, в том числе, но не ограничиваясь: военные действия, восстание, революция, свержение существующего государственного строя, гражданская война, массовые беспорядки, столкновения, забастовки, террористические акты, массовая радиация, радиоактивное заражение, эпидемии, пожары, природные катастрофы, акты и действия государственных органов, эмбарго и иные обстоятельства, делающие невозможным исполнение обязательств по Договору в соответствии с законным порядком.

Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иной уполномоченной на то организацией или органом власти.

7.3. Сторона по Договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна как можно скорее известить телеграммой или с помощью факсимильной связи другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться, как на основание освобождения от ответственности.

7.4. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают Стороны от ответственности, выполнение обязательств приостанавливается.

7.5. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом других Сторон, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности обстоятельств и разумному сроку для устранения их последствий.

7.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 2 (двух) месяцев, Стороны должны договориться о дальнейшем порядке исполнения Договора. Если соглашение Сторонами не достигнуто, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от его исполнения и расторгнуть Договор путем направления заказным письмом другой Стороне соответствующего извещения.

1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Стороны обязуются соблюдать полную конфиденциальность в отношении полученной ими в ходе оказания услуг по настоящему Договору от другой Стороны или от других источников коммерческой, служебной, финансовой информации, как в период исполнения настоящего Договора, так и после прекращения его действия.

8.2. Сторона не несет ответственности за разглашение конфиденциальной информации другой Стороны, которое произошло по вине или с ведома работников другой Стороны.

8.3. Заявления для печати и иных средств массовой информации или иные публичные заявления относительно услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, любой из Сторон, требуют предварительного письменного согласия другой Стороны.

8.4. Все оригиналы документов, полученные Исполнителем от Заказчика в ходе оказания услуг по настоящему Договору, подлежат возврату.

8.5. Исполнитель при привлечении третьих лиц к исполнению услуг по настоящему Договору обязан включать в заключаемые с ними договоры положения о конфиденциальности информации, и несет перед Заказчиком ответственность за действия этих третьих лиц по разглашению конфиденциальной информации.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Все споры, разногласия и требования, возникающие из Договора, или в связи с ним, в том числе, связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде Белгородской области.

До обращения в Арбитражный суд Белгородской области за разрешением спора Стороны обязуются соблюсти претензионный порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения претензий 15 (пятнадцать) календарных дней со дня предъявления претензии.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Стороны обязуются информировать друг друга в письменной форме об изменении адресов и других реквизитов Сторон.

10.2. Любые изменения и дополнения настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных в п.-п. 2.2.7, 6.3., действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

10.3. Уступка прав  требования по настоящему  Договору может быть произведена Исполнителем исключительно с письменного согласия возможности уступки прав требования Заказчиком.

10.4. С момента подписания настоящего Договора, вся предыдущая переписка между Сторонами утрачивает свою силу.

10.5. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| **ПАО «МРСК Центра**»  **(Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»)**  127018, Москва,2-я Ямская ул., д.4  **Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»**  308000 г. Белгород, Преображенская, д.42  Телефон (4722) 58-16-02 Телефакс 30-42-42  ИНН 6901067107 КПП 312302001  расчетный счет 407 02 810 107000008158  Белгородское отделение №8592 ПАО Сбербанк  БИК 041403633,  К/сч 301 01 810 100000000633  ОКПО 83595961  ОКВЭД 40.10.2; 74.14; 74.15; 40.10.3; 40.10.5  ОГРН 1046900099498 | **ФБУ «Белгородский ЦСМ»**  Юридический адрес: 308007, г. Белгород, ул.  Садовая, дом 110  Фактический адрес: 308007, г. Белгород, ул. Садовая, д.110  ИНН 3125008748, КПП 312301001  Банковские реквизиты: УФК по Белгородской области (ФБУ «Белгородский ЦСМ»  л/счет 20266Х13450), ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД  г. Белгород  р/сч № 40501810014032000002  России по Белгородской области г. Белгород, БИК 041403001 |

**ЗАКАЗЧИК ИСПОЛНИТЕЛЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель генерального директора - директор филиала ПАО "МРСК Центра" - "Белгородэнерго"  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* ***Демидов С.Н.***  М.П. | Директор ФБУ «Белгородский ЦСМ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***Чефранов Ю.П.***  М.П. |

Приложение №3

к договору на оказание услуг по поверке средств измерений

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года

**Согласовано: Утверждаю:**

|  |  |
| --- | --- |
| Директор ФБУ «Белгородский ЦСМ» | Заместитель генерального директора - директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Ю.П. Чефранов** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Демидов** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **ЗАКАЗЧИК:** |
| **ФБУ «Белгородский ЦСМ»**  Адрес: 308007, г. Белгород, ул. Садовая 110  Телефон (4722) 26-17-20/26-09-45  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД  г. Белгорода  расчетный счет 40501810014032000002  БИК 041403001,  Получатель: ИНН/КПП: 312008748/312301001  УФК по Белгородской области  (ФБУ «Белгородский ЦСМ» л/счет: 20266Х13450  ОКВЭД 74.20.42 ОКПО: 02567219  ОКТМО:14701000001 | **ПАО «МРСК Центра»**  **Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»**  ***Адрес:*** 127018, Москва,2-я Ямская ул., д.4  Телефон (4722) 58-16-02 Телефакс 30-42-42  Белгородское отделение №8592 ПАО Сбербанк  Корреспонд. Счет№:301 01 810 100000000633  Расчетный счет№:407 02 810 107000008158  БИК:041403633  ИНН/КПП: 6901067107/312302001  ОКВЭД: 40.10.5 ОКПО: 83595961 |

**АКТ ПРИЁМА – СДАЧИ РАБОТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/17**

В соответствии с договором № \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/17 ОТ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2017г. выполнен следующий объем работ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид работ (Наименование СИ) | Модификация СИ | Заводской номер | Кол-во | |
| Наб. | Шт. |
| Периодическая поверка: |  |  |  |  |

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Исполнителя с одной стороны, и представитель Заказчика с другой стороны, составили настоящий акт в том, что работы согласно Заявлению – квитанции № Б-\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_. \_\_\_\_\_\_ 2014г. выполнены в полном объеме и в надлежащем порядке. Претензий заказчин не имеет.

Сумма за работы (услуги) составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Работу сдал: от ИСПОЛНИТЕЛЯ:** **Работу принял: от ЗАКАЗЧИКА:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. М.П. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

Приложение №4

к договору на оказание услуг по поверке средств измерений

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года

**Формат предоставления информации утверждаем:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| Директор ФБУ «Белгородский ЦСМ» | Заместитель генерального директора - директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Ю.П. Чефранов  м.п. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** С.Н. Демидов  м.п. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура собственников/бенефициаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование контрагента)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Наименование контрагента** | | | | | | **Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных)** | | | | | | | | |
| **ИНН** | **ОГРН** | **Наименование (краткое)** | **Код**  **ОКВЭД** | **ФИО руководи-теля (полностью)** | **Серия и номер документа, удостоверя-ющего личность руководителя** | **№** | **ИНН** | **ОГРН** | **Наименова-ние/ФИО (полностью)** | **Адрес регистра-**  **ции** | **Серия и номер документа, удостоверя-**  **ющего личность**  **(для физических лиц)** | **Категория:**  **руководитель/**  **участник/ акционер/**  **бенефициар** | **Офшорная компания** | **Информация о подтвержда-ющих документах (наименова-ние, реквизиты и другие)** |
| … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | | … |

**Руководитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается ФИО)*

*(подпись)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. *(указывается дата подписания)*

Приложение №5

к договору на оказание услуг по поверке средств измерений

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года

**Перечень средств измерений, поверяемых на оборудовании Заказчика,**

**утверждаем:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  Директор ФБУ «Белгородский ЦСМ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чефранов Ю.П.    М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г | **От ЗАКАЗЧИКА:**    Заместитель генерального директора - директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Демидов  М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Поверяемые СИ** | | | | **Оборудование заказчика** | | | |
| **№ п/п** | **Наименование** | **КТ** | **Предел (диапазон) измерений** | **Наименование** | **КТ** | **Предел (диапазон) измерений** | **Дата поверки** |
|  | Омметр **М372** | 1,5 | 0,1-20 Ом | Магазин сопротивления Р4831 | 0,02 | 0-111,1кОм | 29.07.2016 |
|  | Микроомметр **Ф415** | 2,5 | 0-10 Ом | Магазин сопротивления Р4831 | 0,02 | 0-111,1кОм | 29.07.2016 |
| Катушка сопротивления Р310 | 0,01 | 0,001Ом | 29.06.2016 |
|  | Микроомметр **Ф4104** | 2,5 | 0-10 МОм | Магазин сопротивления Р4831 | 0,02 | 0-111,1кОм | 29.07.2016 |
| Катушка сопротивления Р310 | 0,01 | 0,001Ом | 29.06.2016 |
| Магазин сопротивления Р4002 | 0,05 | 104-107Ом | 29.06.2016 |
|  | Мегаомметр **ЭСО202/2-Г** | 15 | 0-10 ГОм | Магазин сопротивления Р4007  Вольтметр С511  Магазин сопротивления Р4002  Вольтметр переменного тока ЦВ 8500/3  Калибратор КС-100k0-5T0  Катушка сопротивления Р331  Амперметр ЦА8500/2 | 0,02  0,5  0,05  0,1  100кОм5ТОм  0,01  0,1 | 0-103Ом  0-3кВ  104-107Ом  0-750В  1,5  10кОм  0-50А | 29.06.2016, 30.06.2016  28.03.2016 |
|  | Мегаомметр **ЭСО202/1-Г** | 15 | 0-1 ГОм |
|  | Мегаомметр **ЭСО210/2-Г** | 15 | 0-10 ГОм |
|  | Мегаомметр **Ф4102/1,2** | 1,5 | 0-50 ГОм |
|  | Мегаомметр **Ф4102/1,2-1М** | 1,5 | 0-50 ГОм |
|  | Мегаомметр **М4100/1…5** | 1,0 | 0-3ГОм |
|  | Мегаомметр **М1101** | 1,0 | 0-500 МОм |
|  | Мегаомметр **МС05** | 1,5 | 0-10 ГОм |
|  | Мегаомметр **Ф4108/1,2** | 1,5 | 0-50 ГОм |
|  | Мегаомметр  **М4122** | 3 | 0-200ГОм |
|  | Мегаомметр **М6/1…4** | 5,0 | 100ГОм |
|  | Измеритель сопротивления заземления **М416** | 5,0 | 0,1-1000Ом | Магазин сопротивления Р33  Вольтметр переменного тока ЦВ8500/3  Магазин сопротивления Р4831 | 0,2  0,1  0,02 | 0,1-106Ом  0-750В  0-111,1кОм | 28.03.2016, 29.06.2016 |
|  | Измеритель сопротивления заземления **МС-08** | 1,5 | 0-1000 Ом |
|  | Измеритель сопротивления заземления **Ф4103** | 2,5 4,0 | 0-1000 Ом |
|  | Измеритель сопротивления заземления **Ф4103-М1** | 2,5 4,0 | 0-15000 Ом |
|  | Счётчики электрической энергии | 0,2… 2,0 | 100…400В  1…10А | Ваттметр-счетчик образцовый ЦЭ 6802 | 0,05 | Соотв. ТО | 26.09.2016 |
|  | Клещи - ваттметр электроизмерительные  **А-КИП 4022** | 2,0 | 400 В, 600 А, 240кВт,кВар,кВа | Калибратор многофункциональный Fluke 5502А с катушкой 5500А/COIL | Соотв. ТО | 0-1020В, 0-1000А(с катушкой5500А/COIL), 1100Мом, 110мкФ | 16.05.2016 |
|  | Клещи токовые многофункциональные  **АТК-1001** | 1,5 | 60А,400В,  400Ом |
|  | Клещи токовые многофункциональные  **АТК 2200** | 1.5 | 600В,2000А,  1200кВт, кВар,кВа |
|  | Клещи электроизмерительные  **APPA-39MR** | 1.2 | 1000А,600В,  40кОм |
|  | Вольтамперфазометр **Парма ВАФ-А** | 1,5; 3,0 | 0-380В  0-10А  0-180⁰ | Измеритель разности фаз Ф2-34 | Соотв. ТО | 0-360⁰;  0-5МГц | 30.06.2016 |
|  | Измеритель тока короткого замыкания **Щ41160** | 10 | 10-1000А | Ваттметр-счетчик образцовый ЦЭ 6802 | 0,05 | Соотв. ТО | 26.09.2016 |
| Амперметр ЦА8500/1 | 0,1 | 0-2,5А | 26.09.2016 |

Приложение №6

к договору на оказание услуг по поверке средств измерений

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

Статья 1.

Исполнителю известно о том, что ПАО «МРСК Центра» реализует требования статьи 13.3 Фе-дерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 23.09.2014 № 496), включилось в «Реестр надежных партнеров», ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, ведет деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

Присоединение к Антикоррупционной хартии российского бизнеса свидетельствует о соответствии ПАО «МРСК Центра» антикоррупционным требованиям международно-правовых стандартов.

Разработка и принятие мер по предупреждению и противодействию коррупции, непринятие коррупционных проявлений при взаимодействии с органами государственной власти и в корпоративных отношениях свидетельствует о соблюдении норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Единая вертикально-интегрированная система в ПАО «МРСК Центра» по профилактике кор-рупционных и иных правонарушений отражена в Едином стратегическом документе - Антикорруп-ционной политике ПАО «МРСК Центра» (далее - Антикоррупционная политика).

ПАО «МРСК Центра» при взаимодействии с исполнителем ориентировано на установление и сохранение деловых отношений, которые:

- поддерживают Антикоррупционную политику ПАО «МРСК Центра»;

- ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;

- заботятся о собственной репутации;

- демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;

- реализуют собственные меры по противодействию коррупции;

- участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

Статья 2.

Исполнитель настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой, представленных в разделе «Антикоррупци-онная политика» на официальном сайте ПАО «МРСК Центра» по адресу: http://www.mrsk-1.ru/information/documents/internal/, удостоверяет, что он полностью принимает положения Антикор-рупционной политики, и обязуется обеспечивать соблюдения требований Антикоррупционной политики, как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая без ограничений собственников, должностных лиц, работников или посредников.

Статья 3.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Исполнитель и ПАО «МРСК Центра», их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают вы-платить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Исполнитель и ПАО «МРСК Центра», их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифи-цируемые применимым законодательством, как дача (ст.291 УК РФ)/получение (ст.290 УК РФ) взят-ки, посредничество во взяточничестве (ст.291.1 УК РФ), коммерческий подкуп (ст.204 УК РФ), зло-употребление полномочиями (ст.201 УК РФ), незаконное вознаграждение от имени юридического лица (ст.19.28 КоАП РФ), незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению ра-бот или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государ-ственного или муниципального служащего (ст.19.29 КоАП РФ), а также иное противоправное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность.

Исполнитель и ПАО «МРСК Центра» отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего ра-ботника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Исполнителя и ПАО «МРСК Центра»).

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны (Испол-нителя или ПАО «МРСК Центра»), понимаются:

предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

предоставление каких-либо гарантий;

ускорение существующих процедур;

иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие в разрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Исполнителем и ПАО «МРСК Центра».

Статья 4.

В случае возникновения у Исполнителя и ПАО «МРСК Центра» подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Статьи 1, Статьи 2 и Статьи 3 Исполнитель и/или ПАО «МРСК Центра» обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

После письменного уведомления, Исполнитель и/или ПАО «МРСК Центра» имеет право при-остановить исполнение Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Исполнитель и/или ПАО «МРСК Центра» обязаны сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предпо-лагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Статьи 1 и Статьи 2 Исполнителем и/или ПАО «МРСК Центра», его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Статья 5.

В случае нарушения Исполнителем и/или ПАО «МРСК Центра» обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных в Статье 1 и Статье 2 и обязательств воздерживаться от запрещенных в Статье 3 настоящего Договора действий, и/или неполучения дру-гой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Исполнитель или ПАО «МРСК Центра» имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был, расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей Статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

Государственная политика в области развития партнерства государства и бизнеса по противо-действию коррупции реализуется ПАО «МРСК Центра» путем безусловного следования при ведении бизнеса антикоррупционным стандартам, нацеленным на минимизацию коррупционных проявлений в электросетевом комплексе, влияющих на репутацию компании, отношения с партнерами и контрагентами, и, как следствие, на успешность исполнения задач, поставленных перед ПАО «МРСК Центра» руководством страны.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:** | **От ЗАКАЗЧИКА** |  |
| Директор ФБУ «Белгородский ЦСМ» | Заместитель генерального директора – директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Чефранов Ю.П.  м.п. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Демидов С.Н.  м.п. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. |  |

Приложение № 3

Приложение \_\_\_ к сопроводительному письму

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АНКЕТА КОНТРАГЕНТА**

Наименование Контрагента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*указывается полное фирменное наименование*

*Таблица 1. Сведения о контрагенте*

| **№ п/п** | **Наименование** | | | **Сведения о Контрагенте** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование | | |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) | | |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) | | |  |
|  | ИНН | | |  |
|  | Юридический адрес | | |  |
|  | Почтовый адрес | | |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса | | |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Контрагента в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) | | |  |
|  | Принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства | | |  |
|  | Номера телефонов Контрагента (с указанием кода города) | | |  |
|  | Номер факса Контрагента (с указанием кода города) | | |  |
|  | Адрес электронной почты Контрагента | | |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Контрагента, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона | | |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера | | |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица с указанием должности и контактного телефона | | |  |
|  | |  |  | |
| (подпись уполномоченного представителя контрагента) | |  | (расшифровка подписи и должность уполномоченного представителя контрагента) | |
| М.П. | |  |  | |

Таблица 2. Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров

| №  п/п | Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения — год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения, для незавершенных договоров — процент выполнения) | Заказчик  (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Описание договора (объем и состав поставок, описание основных условий договора) | Сумма договора, рублей | Сведения о рекламациях по перечисленным договорам |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО за целый год [*указать год, например «2009»*]** | | | |  | **х** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО за целый год [*указать год, например «2010»*]** | | | |  | **х** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО за [*указать, в зависимости от обстоятельств, например «I квартал 2011 года», «I—II кварталы 2012 года» и т.д.*]** | | | |  | **х** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись уполномоченного представителя контрагента) |  | (расшифровка подписи и должность уполномоченного представителя контрагента) |
| М.П. |  |  |

Таблица 3. Справка о материально-технических ресурсах

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Место  нахождения | Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления) | Предназначение (с точки зрения выполнения Договора) | Состояние | Примечания |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись уполномоченного представителя контрагента) |  | (расшифровка подписи и должность уполномоченного представителя контрагента) |
| М.П. |  |  |

Таблицы 4. Справка о кадровых ресурсах

Таблица 4.1. Основные кадровые ресурсы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество специалиста** | **Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность), группы допуска, сертификаты, лицензии и пр.** | **Должность** | **Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет** |
| Руководящее звено (руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Специалисты (в том числе специалисты по продукции, менеджеры по закупкам, менеджеры по продажам, менеджеры по гарантийному обслуживанию, сварщики, монтажники, слесари, электрики и т.д.) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Прочий персонал (в том числе экспедиторы, водители, грузчики, охранники и т.д.) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

Таблица 4.2. Прочие кадровые ресурсы

|  |  |
| --- | --- |
| **Группа специалистов** | **Штатная численность, чел.** |
| Руководящий персонал |  |
| Инженерно-технический персонал |  |
| Рабочие и вспомогательный персонал |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись уполномоченного представителя контрагента) |  | (расшифровка подписи и должность уполномоченного представителя контрагента) |
| М.П. |  |  |

**Инструкции по заполнению таблиц анкеты контрагента:**

* + - 1. Данные инструкции подлежат удалению при подготовке анкеты.
      2. При подготовке анкеты контрагент должен заполнить таблицы по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
      3. Таблица № 1: все графы заполняются согласно соответствующим документам контрагента. В строке 8 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использоваться при заключении Договора.
      4. Таблица № 2: контрагент указывает перечень и годовые объемы выполнения аналогичных договоров. Следует указать не менее трех, но не более десяти аналогичных договоров. Контрагент может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт. Контрагент может указать и незавершенные договоры, обязательно отмечая данный факт.
      5. Таблица № 3: перечисляются материально-технические ресурсы, которые контрагент считает ключевыми и планирует использовать в ходе выполнения Договора (склады, транспортные средства, средства обеспечения условий хранения продукции в процессе перевозки, средства связи, компьютерной обработки данных и тому подобное).
      6. Таблица № 4.1: перечисляются только те работники, которые будут непосредственно привлечены контрагентом в ходе выполнения Договора. По разделу «прочий персонал» можно не заполнять данные по образованию и стажу работы (знак «Х») или же можно ограничиться указанием общего числа работников данной категории.

Таблица № 4.2: указывается, в общем штатная численность всех специалистов, находящихся в штате контрагента.